



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ГЕОРГИ ДИМИТРОВ
/КМЕТ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ/

Подписът в настоящия документ е
заличен на основание чл. 6, § 1, б.
„в“ от Регламент (ЕС) 2016/679/.



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА БОРБА С КОРУПЦИЯТА И КОРУПЦИОННИЯ РИСК В ОБЩИНА КАРНОБАТ

Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Настоящите вътрешни правила за борба с корупцията и корупционния риск определят условията и реда за:

1. Приемане, регистриране и отчитане на сигнали за корупция на граждани, юридически лица и служители на община Карнобат;
2. Процедура за разглеждане на сигналите за корупция;
3. Водене на регистъра за постъпили сигнали за корупция;
4. Защита на лицата, подали сигнал за корупция;
5. Други правила по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Чл.2. Процедурите за разглеждане на сигнали за корупция се осъществяват при спазване на принципите, залегнали в Административнопроцесуалния кодекс, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за администрацията, Закона за държавния служител, Етичния кодекс на общината и всички утвърдени вътрешни правила на общината.

Чл.3. Сигнали за корупция в община Карнобат могат да се подават:

1. Писмено, по пощата на адрес: гр. Карнобат, бул. „България“ №12;
2. Писмено, с поставяне в кутията за сигнали за корупция, измами и нередности, която се намира в сградата на общинската администрация в Центъра за административно обслужване, находящ се в гр. Карнобат, бул. „България“ №12;
3. По телефона, на номер: 0559/22244;
4. Писмено, на електронната поща на общината: karnobat@mail.bg



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

Раздел II

ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

Чл.4. Настоящите вътрешни правила са предназначени да противодействат на корупцията в рамките на администрацията, но и да повишат доверието на гражданите към служителите на община Карнобат.

Чл.5. Основните цели на вътрешните правила за борба с корупцията и корупционния риск са:

1. Повишаване на общественото доверие и засилване на гражданския контрол;
2. Ефективно противодействие на корупцията;
3. Създаване на гаранции, че служителите на общинската администрация изпълняват правомощията или задълженията си честно и почтено при спазване на Конституцията и законите;
4. Създаване на гаранции за прозрачност и отчетност в дейността на администрацията и във вземането на управленски решения;
5. Утвърждаване на честност, почтеност и морал у служителите на община Карнобат;
6. Предотвратяване на възможностите за незаконно придобиване на имущество и разпореждането с него.

Чл.6. Принципите, които се отчитат при изпълнение на дейностите, свързани с борбата с корупцията и корупционния риск са:

1. върховенство на закона с цел постигане на ефективна защита на правата на човека, съблюдаване принципа за разделение на властите, както и равенството на гражданите пред закона;
2. предприемане на ясни и ефективни действия по добро управление, което цели да посрещне нуждите на гражданите;
3. превенция на корупцията чрез мерки, които целят навременно идентифициране на причини и условия, които водят до корупционно поведение;
4. законност, прозрачност, независимост, обективност и безпристрастност;
5. повишена отговорност на лицата, заемащи висши публични длъжности;
6. публичност на имуществото на лицата, заемащи висши публични длъжности;
7. зачитане и гарантиране на правата и свободите на гражданите;
8. пропорционалност на намесата в личния и семейния живот;
9. защита на информацията и на източниците за придобиването ѝ;
10. защита на лицата, подали сигнал за нарушение;
11. координация и взаимодействие между държавните органи;
12. политически неутралитет.



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

Раздел III

МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ

Чл.7. За целите на настоящите вътрешни правила се определят *inter alia* следните индикатори за корупция:

1. Внезапна промяна на имотното благосъстояние;
2. Анекси по договори по обществени поръчки, които попадат в хипотезите за недопустимост по ЗОП;
3. Некоректно отчитане на финансови средства;
4. Приемане на подаръци в натура;
5. Злоупотреба със служебно положение;

Чл.8. Корупция е налице, когато в резултат на заеманата висша публична длъжност лицето злоупотребява с власт, нарушава или не изпълнява служебни задължения с цел пряко или косвено извличане на наследваща се материална или нематериална облага за себе си или за други лица.

Чл.9. За целите на настоящите вътрешни правила се определят следните дейности с повишен корупционен риск:

1. Обществени поръчки;
2. Осъществяване на процедури по назначаване на служители;
3. Осъществяване на процедури по предоставяне на административни услуги и налагане на административни санкции на физически и юридически лица;
4. Процедури, при които се наблюдават неефективни механизми за контрол и лиса на добра организация.

Чл.10. За целите на настоящите вътрешни правила се определят следните мерки за превенция и противодействие на корупцията:

1. Спазване на принципите, залегнали в Етичния кодекс на община Карнобат;
2. Ротация на служителите, които участват в комисии, чувствителни към корупционен натиск;
3. Защита на подателите на сигнали за корупция;
4. Повишаване отчетността на общинската администрация пред гражданите;
5. Установяване на процес по контрол, чрез ефективно разкриване на нарушения и налагане на съответни санкции;
6. Спазване на правилата за предотвратяване на конфликт на интереси по ЗПКОНПИ.



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

Раздел IV

ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ

Чл.11. Сигналите за корупция се регистрират в единен регистър за постъпили сигнали.

Чл.12. (1) Сигналите, подадени по телефона се регистрират от служителя, който приема сигнала с посочване на имената на подателя, адрес и координати за връзка.

(2) Описва се в какво се изразява сигналът. Отбелязват се часът и датата на приемане, както и данните на служителят, който приема сигнала. Служителят се подписва.

Чл.13. (1) Пощенската кутия за сигнали и жалби се отваря от комисия от служители в състав, определена със заповед на кмета на Общината.

(2) Сигналите се проверяват веднъж месечно във фиксирани дни като за целта се съставя протокол, съдържащ:

1. Дата на отваряне на кутията и присъстващи членове на комисията;
2. Липса, съответно наличие на сигнали в кутията;
3. Данни на подателя/подателите;
4. Съдържание на сигнала;
5. Подписи на присъстващите членове на комисията.

(3) Сигналите се завеждат в регистъра за постъпили сигнали.

Чл.14. Сигнали, които са подадени по електронен път се препращат и се обработват от изрично оправомощено длъжностно лице.

Чл.15. Сигнали във връзка с корупция или конфликт на интереси от служители на община Карнобат се подават писмено до кмета.

Раздел V

ПРЕГЛЕД НА ПОСТЪПИЛИ СИГНАЛИ

Чл.16. Постъпилите и регистрирани сигнали се предават на кмета на общината.

Чл.17. (1) Документите се препращат по компетентност когато се установи, че полученият сигнал не се отнася до служител от същата общинската администрация. Подателят се уведомява.

(2) В случаите, когато сигналът е в компетенциите на общинската администрация, кметът внася доклад и със заповед възлага на комисията проверка.

(3) Без движение се оставят сигнали за нарушения, извършени преди повече от две години.

(4) Без движение се оставят анонимни сигнали, освен ако съдържанието е доказателствен материал или е налице достатъчно основание за започване на проверка.

Раздел VI

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл.18. (1) Разглеждането на сигналите за корупция започва със заповед на кмета за извършване на проверка от комисия.

(2) По преценка на кмета може да се определят служители от дирекциите, които да участват в комисията за разглеждане на сигнала.



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

Чл.19. При разглеждане на сигналите се съставя констативен протокол, който отразява анализа на всички доказателства.

Чл.20. (1) Срокът за произнасяне на кмета със становище е 7 дни след предаване на доклада.

(2) Комисията изготвя уведомително писмо въз основа на доклада и го изпраща с обратна разписка до подателят на сигнала.

Чл.21. Преписките, протоколите и докладите се съхраняват от секретаря на комисията.

Чл.22. В единения регистър за постъпили сигнали за корупция по чл. 11 се завежда издаването от кмета на заповед за проверка и образуването на преписка.

Чл.23. На всеки три месеца се изготвя анализ за постъпилите сигнали, който се представя на кмета от председателя на постоянната комисия.

Раздел VII

ЗАЩИТА НА ПОДАЛИЯ СИГНАЛА

Чл.24. (1) Служителите, които участват в разглеждането на сигнали са длъжни:

1. Да не разкриват самоличността на лицето, което е подало сигнала;
2. Да не разгласяват данните и фактите, които са им станали известни във връзка с разглеждане на сигнали;
3. Да пазят поверените им документи от неразрешен достъп на трети лица;

(2) Подписва се декларация за конфиденциалност.

Раздел VIII

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящите вътрешни правила са утвърдени със заповед на кмета на общината

№ 447/12.08.2020 г. и влизат в сила от датата на утвърждаването им.

§ 2 Контролът по спазването им се възлага на секретаря на общината.

§ 3 Всички служители на Общината са длъжни да се запознаят с правилата и да ги спазват.