

ДОГОВОР №

РVIII-76

Днес, *04.04.2016* г. в гр. Карнобат, област Бургас, между:

ОБЩИНА КАРНОБАТ, с адрес в гр. Карнобат, бул. „България” № 12, ДДС ид. № BG000057026 и идентификационен № по БУЛСТАТ 000057026, представлявана от Георги Иванов Димитров - кмет на община Карнобат и Владимир Люцканов – за главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„БОГОЕВ КОНСУЛТ” ЕООД, със седалище и адрес на управление гр.София, район „Люлин”, ж.к. „Люлин”, бл.883, вх. Д, ет. 2, ап. 113, представлявано от Мартин Димитров Богоев в качеството му на Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 101е, ал. 1 от ЗОП и проведена процедура по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП с предмет: **„Извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти и обследване за енергийна ефективност на сгради на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост, гр. Карнобат“**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни на свой риск срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: **„Извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти и обследване за енергийна ефективност на сгради на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост, гр. Карнобат“**, съгласно клаузите на настоящия договор и Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 1.2. Предметът на поръчката включва предоставяне на следните услуги:

1) Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 и ал. 2 от ЗУТ, изпълнено в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Обследването ще послужи за:

- а) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;
- б) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;
- в) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- г) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата, и които могат да бъдат финансирани в случай, че предписанията в обследването за енергийна ефективност мерки ще доведат до постигане на най-малко клас на енергопотребление „С“ и повече от 60 % енергийни спестявания в сградата.

Поради липса на първична техническа документация, обследването трябва включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания. Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация на всяка сграда поотделно, необходима за обновяването ѝ, както и при обследване за енергийната ефективност на същата.

2)Обследване за енергийна ефективност: да предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите наредбата по чл. 48 от ЗЕЕ. В съответствие с изискванията на наредбата докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Чл.1.3. Обследването включва:

А) Извършване на екзекутивно архитектурно заснемане и възстановяване на техническите чертежи на сградите.

Екзекутивно архитектурно заснемане представлява точно измерване на всички стени, отвори (прозорци и врати), нива и други елементи в помещенията на даден обект, на неговата височина, материали, конструкция. Измерва се с ролетка на височина 160 см от пода, а събраните данни се изчертават в мащаб 1:100 или 1:50. Извършва се от подготвени специалисти в областта на строителството (архитект или инженер-конструктор) и се ръководи и удостоверява от архитект.

За да се постигне нужната точност се използват прецизни лазерни уреди и точно определен алгоритъм на изследването. Събраните данни се изчертават на компютър с CAD приложение. Това дава възможност да се извърши апроксимация и обобщаване на данните, което е нужно при по-нататъшната работа върху обекта. Заснемането се извършва на четири етапа:

- първоначално общо събиране на информация;
- обработка и подготвяне на точна подложка;
- повторно заснемане с потвърждаване на ключови елементи и допълване на подробна информация;
- пълно изчертаване и подготвяне на документацията;

Готовото архитектурно заснемане трябва да съдържа разпределения (планове) на всички етажи с дадени квадратури и материали в помещенията, разрези, фасади, обяснителна записка, характерни детайли и снимков материал, записки по част Ел., ОВК, ВиК.

Б) Съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл.169, ал.1-3 от ЗУТ.

В) Установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт чрез неразрушителни методи и изследвания.

Г) Анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация.

Д) Разработване на мерки за подобряване състоянието на сградата.

Е) Съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл.169, ал.1 от ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Чл. 1.4.С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с всички клаузи на договора и приложенията към него, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

Чл.1.5.Настоящият договор влиза в сила считано от датата на подписването му.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите по чл. 1.2 в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за стартиране изпълнението на дейностите по договора.

Чл. 2.2. Място на изпълнение на договора са:

Сгради на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост, гр. Карнобат, УПИ II - Промислена зона, кв. 22, както следва:

- Училищна сграда (МС - 3 ет.) - със застроена площ 665 кв.м. и разгъната застроена площ 1995 кв.м.;
- Физкултурен салон (МС - 2 ет.) - със застроена площ 360 кв.м. и разгъната застроена площ 720 кв.м.;
- Спомагателна сграда с учебни кабинети (МС - 1 ет.)- със застроена площ 220 кв.м. и разгъната застроена площ 220 кв.м.;
- Спомагателна сграда с медицински кабинети (МС - 1 ет.)- със застроена площ 80 кв.м. и разгъната застроена площ 80 кв.м.;
- Сграда с училищен стол (МС - 1 ет.) - със застроена площ 595 кв.м. и разгъната застроена площ 595 кв.м.;
- Сграда парна централа (МС - 1 ет.) - със застроена площ 104 кв.м. и разгъната застроена площ 104 кв.м.

III. ЦЕНА И СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.1. Стойността на договора е посочена в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от този договор и в размер на 12 479,04 лв., без включен ДДС. Единичните цени, на кв. м. разгъната застроена площ /РЗП/, посочени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не подлежат на увеличаване за целия срок на договора.

Чл.3.2. Финансирането е осигурено от бюджета на Община Карнобат, като при одобряване на проекта средствата ще бъдат поискани за възстановяване от ОП „Региони в растеж“ 2014 - 2020 г. (ОПРР 2014 – 2020), Приоритетна ос 3: „Регионална образователна инфраструктура“.

Чл.3.3. Схема на плащане:

Авансово плащане: предвижда се извършване на авансово плащане в размер на 30 (тридесет процента) % от стойността на възложената работа. Плащането се извършва в 7 – дневен срок след получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За извършване на плащането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя фактура.

Периодично плащане: не се предвижда.

Окончателно плащане: извършва се след подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на възложените услуги и представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Срокът е 30 дни от подписване на окончателен приемо-предавателен протокол и представяне на фактура.

Чл.3.4. Окончателното плащане по договора за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще извърши след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.

Чл. 3.5. Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС. Те следва да съдържат следната задължителна информация:

Получател: община Карнобат

Адрес: бул. „България“ № 12

БУЛСТАТ: 000057026

ДДС ид. №: BG000057026

Получил фактурата: Георги Иванов Димитров

Номер на документа, дата, място

Чл.3.6. Всички разходооправдателни документи по договора-фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

Чл.3.7. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

Чл.3.8. Плащанията ще бъдат извършвани по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: IBAN: BG52BPBI 79401060999701, BIC: BPBIBGF, Банка: „Юробанк България“ АД, клон София.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на работата.

2. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата, в случай че е изпълнена точно.

3. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора условия.

4. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.

5. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при сключване на договора да му предостави всички документи (заверени копия), които са относими към изпълнението на договора и са необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за да извърши работите точно и ефективно. Документите, не могат да бъдат използвани или предавани на трета страна от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация, необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа качествено, с необходимия професионализъм, в обем и съдържание, съобразно изискванията посочени в Техническата спецификация и действащото законодателство в Република България;

2. Да осигури за своя сметка извършването на всички дейности, включени в предмета на обществената поръчка;

3. Да изпълни предмета на договора с предложения в офертата си екип;

4. Да извършва промени на членовете от екипа за изпълнение на поръчката по реда на Раздел VIII от настоящия договор;

5. Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за

допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпоредения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6. Да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина;

7. Да не възлага на друго юридическо или физическо лице, извън изрично посочените в офертата му, изпълнението на работите или на част от тях.

8. Да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;

9. Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** известие за това;

10. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на договора поради непредвидени обстоятелства;

11. Във всеки един момент да изпълнява своите задължения безпристрастно и лоялно съобразно принципите на професионалната етика;

12. Да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без протест всички неправомерно получени средства;

13. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/ посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа;

14. Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с оглед спазване сроковете по настоящия договор;

15. Да изпълни задълженията си по настоящия договор, съгласно предвидените в него срокове и условията за изпълнение.

Чл. 4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнители.

Чл.4.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя като лице, отговорно за изпълнението на договора – Мартин Богоев – Управител на „БОГОЕВ КОНСУЛТ” ЕООД, гр.София.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на дейностите предмет на настоящия договор.

2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.

3. Да иска изпълнението на услугата по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.

4. Да откаже приемането на услугата или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора.

5. В хода на извършването на възложената работа в рамките на предвиденото в Техническата спецификация, да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от дейностите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства по съдържание или качество на Техническата спецификация.

7. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде/предава извършеното.
8. Да изисква всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на настоящия договор.
9. Да спре изпълнението на договора, тогава, когато са налице предпоставки за това. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задължително посочва основанията за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране.
10. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размер, при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
2. Да предостави/предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.
3. Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.

Чл.5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя като лице отговорно за изпълнението на договора – Желко Дерменджиев – Директор на Дирекция „Европейки и национални програми и проекти“ при община Карнобат.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 6.1. При завършване на работата по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде изпълнението по договора на български език, в обем и съдържание съгласно Техническата спецификация, както следва:

1. **Конструктивно обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 и ал. 2 от ЗУТ, и изготвен технически паспорт на сградата** – 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител. Тъй като липсва първична техническа документация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предаде и възстановените строителните книжа в обем и в съответствие с действащата Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти.

2. **Доклад от обследване за енергийна ефективност на сградата** – 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител. Докладът трябва да отговаря на изискванията на чл. 10 от Наредбата по чл. 25 от ЗЕЕ.

3. **Сертификат за енергийни характеристики на обследваната сграда** – 1 (един) оригинал на хартиен носител, 2 (две) копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 (един) екземпляр на електронен носител;

4. **Резюме на доклада за енергийната ефективност** – 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител;

5. **Всяка друга документация**, изисквана за сградите при условията на Наредба № 16-1594 от 13 Ноември 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради – 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител.

Чл. 6.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

Чл. 6.3. Най-късно 3 дни преди изтичане на срока за предаване на извършената услуга, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запознава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с резултатите от извършените дейности.

Чл. 6.4. Предаването на документите, касаещи този договор, се извършва чрез приемо-предавателен протокол, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.6.5. След приемане на изготвените документи по реда на чл. 6.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право в 7-дневен срок да изрази своето становище по представените документи, като в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че представеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** краен продукт не отговаря на изискванията на Техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки и/или противоречие с действащото законодателство, има право мотивирано да го върне за преработване.

Чл.6.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отрази направените коментари по предходната алинея в срок от 5 (пет) работни дни, като предаването и приемането на преработените документи се извършва по реда на чл. 6.4.

Чл.6.7. Окончателното приемане на работата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от страните, съдържащ изрично изявление за приемане на изготвените документи.

Чл. 6.8. За работата, действията и бездействията на екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря като за своя работа, действия и бездействия, както пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, така и пред трети лица. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на работа на експертите, които предлага на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 6.9. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже нейното приемане и заплащане на дължимото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТГОВОРНОСТ

Чл. 7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която последния удържа от плащането по договора, в размер на 0,1 % от цената на договора на ден, но не повече от 10 % от същата цена, при следните случаи:

1. Незавършване и/или непредаване по установения ред и в определения срок на възложените му по договора работи.

2. Мълчалив или изричен отказ да изпълни изисквания и/или указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или компетентните органи.

Чл. 7.2. При прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по независещи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** причини, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 % от договорената цена.

Чл. 7.3. При забава на плащанията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1 % върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

Чл. 7.4. Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетение за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава размера на неустойката.

VIII. ПРОМЯНА НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА

Чл. 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да променя лицата, които е наел за изпълнение на услугата, предмет на договора, и които са одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно офертата му, без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възрази срещу промяната на одобрено лице само въз основа на критериите, посочени в документите за обществената поръчка.

Чл. 8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи промяна на одобрените експерти за изпълнение на договора в следните случаи:

1. при смърт, заболяване или злополука;
2. когато е наложителна промяна на лице по други причини, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди.

Чл. 8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи писмено мотивирано искане за промяна на одобрен експерт, нает от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата, предмет на договора, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че този експерт не действа ефективно или не изпълнява задълженията си съгласно договора.

Чл. 8.5. В случаите, когато одобрен експерт, нает от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да бъде променен, новият трябва да притежава квалификация и опит, съответстващи на тези на първоначално одобрения.

Чл. 8.6. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да осигури лице, което да отговаря на условията на документите за обществената поръчка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора.

Чл.8.7. Допълнителните разноски, възникнали по повод промяна на експерт са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

Чл.9.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

Чл.9.3. Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

Чл.9.4. Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умишъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

Чл.9.5. Страната, изправена през извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10.1. Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 2.1;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
4. При виновно неизпълнение – с едностранно писмено изявление на изправната страна до неизправната страна.

5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпадне в несъстоятелност или се открие производство по несъстоятелност или ликвидация.

6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 10.2. Едностранното разваляне на договора по т. 4 на предходния член се допуска при пълно неизпълнение, а при частично, лошо или забавено изпълнение – съгласно условията на чл. 87-88 от ЗЗД. При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

Чл.10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 7 дни.
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци.
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора, констатирано от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

ХІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.11.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 (пет) % от прогнозната стойност на поръчката, а именно: 623,95 (шестстотин двадесет и три лева и деветдесет и пет стотинки) лв. Гаранцията се предоставя под формата на платежно нареждане/вносна бележка от 31.03.2016г.

Чл.11.2. Гаранцията се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на окончателен приемно-предавателен протокол.

Чл.11.3. Гаранцията за добро изпълнение покрива щети, причинени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и: поправяне на некачествено изпълнени работи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или наето от него трето лице – **Изпълнител**; заплащане на глоби, санкции и други наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; плащане на неплатени застрахователни премии и др.

Чл.11.4. В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава гаранцията за добро изпълнение да покрива и този допълнителен срок.

Чл.11.5.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване в съда, до постановяване на окончателно съдебно решение в полза на някоя от страните.

ХП. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ. ПОДСЪДНОСТ

Чл.12.1.Страните по договора ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие.

Чл.12.2.При невъзможност споровете да бъдат решени по пътя на договарянето, те подлежат на разрешаване по съдебен ред.

Чл.12.3.Компетентен съд е българския съд.

ХПІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.13.1. Договорът се сключва при условие, че е представена гаранция за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното и документи от съответните компетентни органи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

Чл.13.2. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

Чл.13.3. Настоящият договор може да бъде изменян от страните по него. Ако е допуснато изменение и/или допълнение в настоящият договор, то става неразделна част от него и е валидно, единствено ако е извършено в писмена форма, подписана от страните.

Чл.13.4. Всички уведомления, съобщения, указания и др., които се предават между страните, се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща на посочените адреси с последващо потвърждение.

Чл.13.5. Всяка от страните по договора е длъжна да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка, данъчна регистрация, адрес на кореспонденция или друга регистрация в срок от 5 (пет) дни от промяната.

Чл.13.6. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Чл.13.7. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него, се прилагат Закона за обществените поръчки, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл.13.8. При промяна в нормативната уредба, засягаща настоящия договор и водеща до противоречие с клаузите му, последните се привеждат в съответствие с нормативните промени.

Чл.13.9. Настоящият Договор и Приложенията към него се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Карнобат



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„БОГОЕВ КОНСУЛТ“ ЕООД



Седалище: Република България
гр. Карнобат, общ. Карнобат
бул. „България“ № 12,
БУЛСТАТ: 000057026
Тел: 0559 29125
факс: 0559 27165
email: karnobat@mail.bg
IBAN: BG37DEMI92403300038444
BIC: DEMIBGSF
„Търговска банка Д“ АД
Офис Карнобат

Седалище: Република България
гр.София
ж.к. „Люлин“, бл.883, вх. Д, ет. 2
ЕИК: 175387957
Тел: 0889356919
Факс:
e-mail: bogoevconsult@abv.bg
IBAN: BG52BPBI79401060999701
BIC: BPBIBGSF
„Юробанк България“ АД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Георги Димитров/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Мартин Богоев/



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Владимир Люцканов/

СЪГЛАСУВАНО С ЮРИСТ:

/Кремена Красимирова/

Дата на влизане на договора в сила: 04.04.2016г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Георги Димитров/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Мартин Богоев/



**„ИЗВЪРШВАНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ
ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1, Т. 1-5 И АЛ. 2 ОТ ЗУТ,
ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТИ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
И ЛЕКА ПРОМИШЛЕННОСТ, ГР. КАРНОБАТ”.**

ОБРАЗЕЦ № 11

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ИЗВЪРШВАНЕ НА
ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ,
СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1, Т. 1 – 5, АЛ. 2 ОТ ЗУТ, ИЗГОТВЯНЕ
НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТИ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА
СГРАДИ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ЛЕКА
ПРОМИШЛЕННОСТ, ГР. КАРНОБАТ”

До Община Карнобат

(наименование на Възложителя)

От Боев Консулт ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. София, ж.к. Люлин, бл. 883, вх. Д, ет. 2, ап. 113

тел.: 0889 356 919, факс:, e-mail: bogoevconsult@abv.bg

ЕИК/БУЛСТАТ: 175387957,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознати сме и приемаме изцяло условията за участие в обявената процедура за възлагане на обществена поръчка по опростените правила с предмет: „Извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти и обследване за енергийна ефективност на сгради на Професионална гимназия по селско стопанство и лека промишленост, гр. Карнобат“.

Уверяваме Ви, че нашата оферта напълно съответства на изискванията, поставени от възложителя за изпълнението на поръчката.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в техническата спецификация и съгласно действащото законодателство в срок **до 30 календарни дни**, считано от получаване на възлагателно писмо от възложителя за започване на дейностите. *(посочете срок за изпълнение)*

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА
Боев

Запознати сме с проекта на договора и приемаме условията му. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения проект на договор и в законоустановения срок.

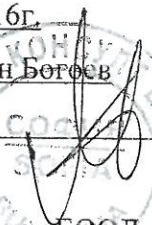
Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас до подписване на договор настоящото техническо предложение ще представлява споразумение между нас и Възложителя.

Ние приемаме, че изборът на възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност.

Потвърждаваме, че разбираме и приемаме, че всяка неточна или непълна информация, умишлено представена в това предложение, може да доведе до нашето изключване от участие в процедурата.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова гаранция за добро изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 (пет) % от прогнозната стойност на поръчката, без включен ДДС.

Приемаме да се счита обвързани от задълженията и условията, поети с техническото ни предложение до изтичане на 90 (деветдесет) дни, включително от крайния срок за получаване на офертите.

Дата	09 / 03 / 2016г.
Име и фамилия	инж. Мартин Богоев
Подпис на представляващия	
Длъжност	Управител
Наименование на участника	Богоев Консулт ЕООД



ВЕРНО С
ОРИГИНАЛ



**„ИЗВЪРШВАНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ
ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1, Т. 1- 5 И АЛ. 2 ОТ ЗУТ,
ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТИ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
И ЛЕКА ПРОМИШЛЕННОСТ, ГР. КАРНОБАТ”.**

ОБРАЗЕЦ № 12

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ ИЗВЪРШВАНЕ НА
ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ,
СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1, Т. 1 – 5, АЛ. 2 ОТ ЗУТ, ИЗГОТВЯНЕ
НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТИ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА
СГРАДИ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ЛЕКА
ПРОМИШЛЕННОСТ, ГР. КАРНОБАТ”

До Община Карнобат

(наименование на Възложителя)

От Богоев Консулт ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. София, ж.к. Люлин, бл. 883, вх. Д, ет. 2, ап. 113

тел.: 0889 356 919, факс:, e-mail: bogoevconsult@abv.bg

ЕИК/БУЛСТАТ: 175387957,

Разплащателна сметка:

IBAN сметка BG52 BPBI 7940 1060 9997 01

BIC код на банката BPBIBGSF

Банка: „Юробанк България” АД

Град/клон/офис: София

Адрес на банката: Гр. София, ул. „Мария Луиза” 32

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Декларирам, че участникът, когото представлявам, желае да участва в обявената процедура по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП с горепосоченият предмет, при условията, упоменати в обявлението и документацията за участие.

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА

2. Настоящата оферта е изготвена на база поставени в техническата спецификация изисквания и при спазване на нормативната база, уреждаща подобен род дейности.

3. За изпълнение на обществената поръчка ние предлагаме следните единични цени:

- обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 т.1- 5 и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт – единична цена на кв. м. разгъната застроена площ /РЗП/ в размер на 2,43 (два лева и четиридесет и три стотинки) (словом) лв. без ДДС;

В цената сме включили и възстановяването на проектната документация на сградата в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания за възстановяване на строителните книжа в съответствие със ЗУТ и действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

и

- извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност – единична цена на кв. м разгъната застроена площ /РЗП/ в размер на 0,93 (деветдесет и три стотинки) (словом) лв. без ДДС

Обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 12 479,04 (дванадесет хиляди четиристотин седемдесет и девет лева и четири стотинки) лв. без включен ДДС за 3 714 кв. м РЗП.

4. Всички посочени цени са в български лева.

5. Запознати сме, че единичните цени, посочени в ценовото ни предложение не подлежат на увеличаване за целия срок на договора.

6. При така предложените от нас условия, в ценовото си предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Отчели сме всички фактори на осъществяване, организационните и техническите изисквания на Възложителя, посочени в допълнителната информация и в техническата спецификация, условията на договора, и в предложената цена сме включили всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и с изискванията на нормативната уредба, които трябва да спазваме при изпълнение на поръчката.

7. Срок на валидност - ние сме съгласни да се придържаме към ценовото си предложение за срок от 90 (деветдесет) дни, включително от крайния срок за получаването на офертата.

8. Заявяваме, че ако процедурата бъде спечелена от нас, настоящото Ценово предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Известна ни е отговорността, която носим съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата
Име и фамилия
Подпис на представляващия
Длъжност
Наименование на участника

09 / 03 / 2016г.

инж. Мартин Богоев

Управител

Богоев Консулт ЕООД



ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА